



Séance extraordinaire du conseil
10 décembre 2018 à 19 h

Séance extraordinaire du conseil du 10 décembre à 19 h

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des prévisions budgétaires de la Ville de Saint-Bruno-de-Montarville pour l'exercice financier 2019
4. Période de questions des citoyens
5. Levée de la séance

CHARGES

2018	2019	Variation
CHARGES TOTALES		
66 012 500 \$	68 580 000 \$	+ 3,89 %
CHARGES LOCALES		
37 132 800 \$	39 050 800 \$	+ 5,17 %
CHARGES DES QUOTES-PARTS		
28 879 700 \$	29 529 200 \$	+ 2,25 %

CHARGES LOCALES

BUDGET 2019

CHARGES PAR ACTIVITÉ	2018	2019	Variation	
Administration générale	6 249 700 \$	6 830 200 \$	580 500 \$	9,29 %
Sécurité publique	441 000 \$	440 200 \$	(800 \$)	(0,18 %)
Transport et réseau routier	4 935 500 \$	5 274 100 \$	338 600 \$	6,86 %
Hygiène du milieu	3 228 700 \$	3 623 600 \$	394 900 \$	12,23 %
Amén., urbanisme, dév. économique	1 827 400 \$	1 885 400 \$	58 000 \$	3,17 %
Loisir, culture et vie communautaire	6 327 900 \$	6 679 600 \$	351 700 \$	5,56 %
Bâtiments, équipements et parcs	5 251 200 \$	5 086 700 \$	(164 500 \$)	(3,13 %)
Remboursement et intérêts sur la dette	8 277 500 \$	9 023 400 \$	745 900 \$	9,01 %
Affectations, réserves et projets spéciaux	593 900 \$	207 600 \$	(386 300 \$)	(65,04 %)
Total charges par activité	37 132 800 \$	39 050 800 \$	1 918 000 \$	5,17 %

PRINCIPALES AUGMENTATIONS DES CHARGES

Technologies de l'information	246 200 \$
Autres avantages sociaux (ajustement régime de retraite)	82 000 \$
Congés de maladie à remplacer	94 300 \$
Régime de retraite cadres, employés de piscine et employés cols bleus	98 100 \$
Entretien et réparations pavage	150 000 \$
Abrasifs et abats poussières	48 300 \$
Entretien et réparations cunettes d'égout sanitaires	35 000 \$
Contrat – traitement des matières organiques	201 600 \$
Subvention aux organismes	137 000 \$
Rémunération cols blancs – camps de jour	71 500 \$
Intérêts sur les obligations	224 000 \$
Rachat d'obligations – service de dette courant	568 000 \$
Total	1 956 000 \$

BUDGET 2019

CHARGES PAR OBJET	2018	2019	Variation	
Rémunération	12 944 800 \$	13 457 000 \$	512 200 \$	3,96 %
Régime de retraite	1 605 900 \$	1 734 900 \$	129 000 \$	8,03%
Assurances collectives	785 500 \$	646 200 \$	(139 300 \$)	(17,73 %)
Charges sociales	1 637 300 \$	1 571 800 \$	(65 500 \$)	(4,00 %)
Autres bénéfices marginaux	302 500 \$	478 800 \$	176 300 \$	58,28 %
Total masse salariale	17 276 000 \$	17 888 700 \$	612 700 \$	3,55 %
Services et biens	11 027 400 \$	11 967 100 \$	939 700 \$	8,52 %
Intérêts sur les obligations	1 912 500 \$	2 114 800 \$	202 300 \$	10,58 %
Remboursement dette et réserves	7 064 500 \$	7 252 400 \$	187 900 \$	2,66 %
Affect. réserves financières	- 147 600 \$	- 172 200 \$	(24 600 \$)	16,67 %
Total	37 132 800 \$	39 050 800 \$	1 918 000 \$	5,17 %

CHARGES D'AGGLOMÉRATION ET AUTRES QUOTES-PARTS

BUDGET 2019

QUOTES-PARTS	2018	2019	Variation	
Sécurité publique	11 777 200 \$	12 147 900 \$	370 700 \$	3,15 %
Réseau de transport de Longueuil	7 016 000 \$	7 371 100 \$	355 100 \$	5,06 %
Service de la dette	2 423 400 \$	2 629 100 \$	205 700 \$	8,49 %
Administration générale	2 354 700 \$	2 320 400 \$	(34 300 \$)	(1,46 %)
Autres	1 779 500 \$	1 530 800 \$	(248 700 \$)	(13,98 %)
Élimination des matières résiduelles	1 324 100 \$	1 419 700 \$	95 600 \$	7,22 %
Eau potable à la consommation	812 300 \$	691 900 \$	(120 400 \$)	(14,82 %)
Total agglomération	27 487 200 \$	28 110 900 \$	623 700 \$	2,27 %
Communauté métropolitaine de Mtl	798 700 \$	803 700 \$	5 000 \$	0,63 %
Régie assainissement des eaux usées	593 800 \$	614 600 \$	20 800 \$	3,50 %
Total quotes-parts	28 879 700 \$	29 529 200 \$	649 500 \$	2,25 %

REVENUS

BUDGET 2019

REVENUS	2018	2019	Variation	
Taxes foncières locales - résidentiel	10 704 200 \$	11 338 000 \$	633 800 \$	5,92 %
Taxes fonc. - industriel et commercial	10 367 700 \$	11 185 200 \$	817 500 \$	7,89 %
Autres taxes foncières générales	915 700 \$	762 400 \$	(153 300 \$)	(16,74 %)
Taxes sectorielles locales	1 613 200 \$	1 584 300 \$	(28 900 \$)	(1,79 %)
Tarifications locales	8 499 500 \$	8 405 200 \$	(94 300 \$)	(1,11 %)
En lieu de taxes locales	787 800 \$	806 500 \$	18 700 \$	2,37 %
Total taxes locales	32 888 100 \$	34 081 600 \$	1 193 500 \$	3,63 %
Taxes foncières CMM	798 700 \$	803 700 \$	5 000 \$	0,63 %
Taxes foncières agglomération	24 480 800 \$	25 296 700 \$	815 900 \$	3,33 %
Total quotes-parts	25 279 500 \$	26 100 400 \$	820 900 \$	3,25 %
Revenus de sources locales	6 789 500 \$	7 328 200 \$	538 700 \$	7,93 %
Transferts gouvernementaux	1 055 400 \$	1 069 800 \$	14 400 \$	1,36 %
Total autres revenus	7 844 900 \$	8 398 000 \$	553 100 \$	7,05 %
Total	66 012 500 \$	68 580 000 \$	2 567 500 \$	3,89 %

TAXATION ET TARIFICATION

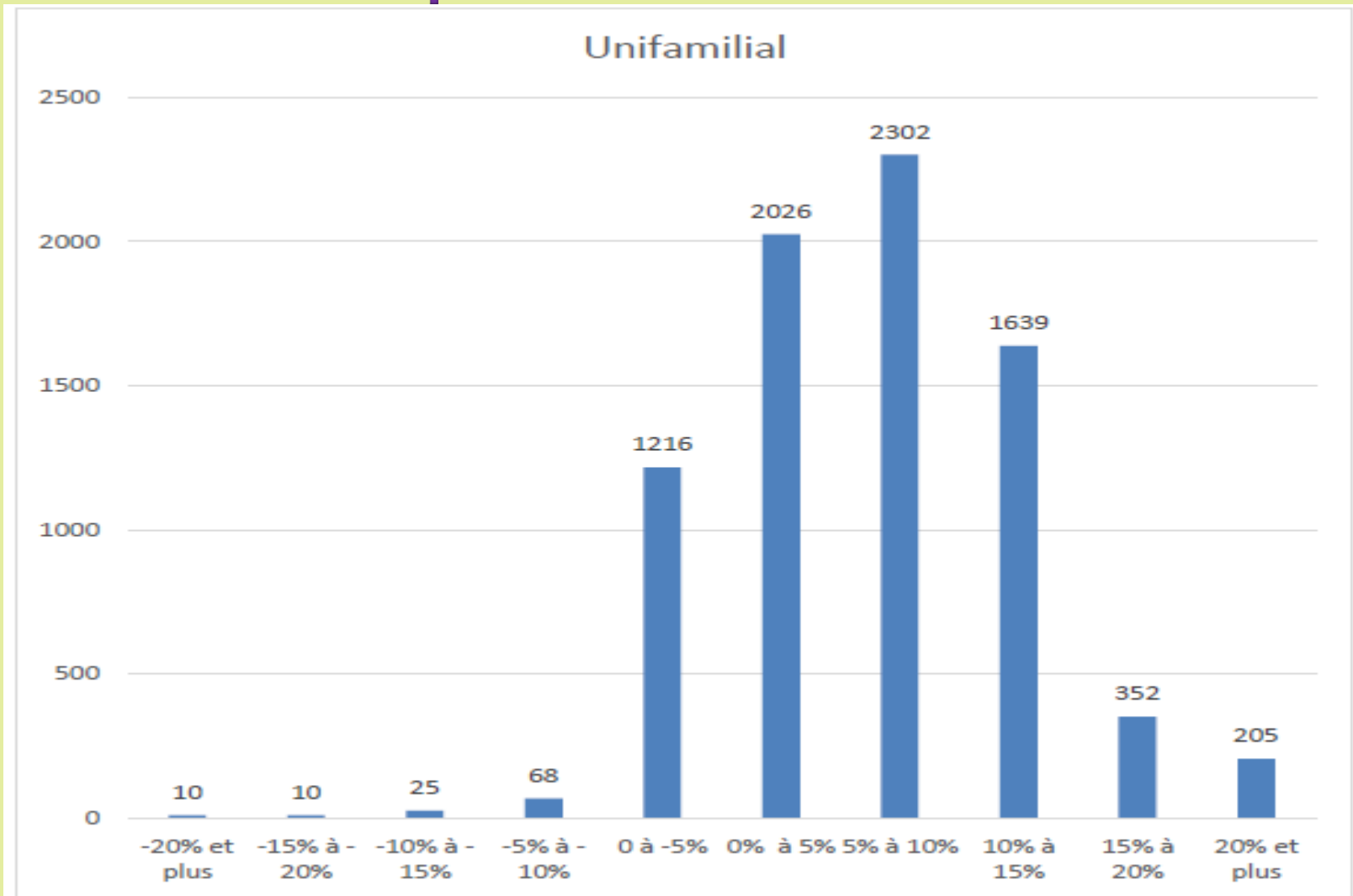
BUDGET 2019

TAUX DE TAXES ET TARIFS	LOCAUX		QUOTES-PARTS	
	2018	2019	2018	2019
Résidentiel	0.2881	0,2816	0,3319	0,3206
Six logements et plus	0,2881	0,2816	0,3319	0,3206
Déchets	150,00 \$	130/140 \$		
Collecte sélective	90,00 \$	90,00 \$		
Eau potable	230,00 \$	235,00 \$		
Assainissement	225,00 \$	230,00 \$		
Services et commercial	1,2324	1,2568	1,4244	1,4358
Industriel	1,1173	1,1372	1,2913	1,2991
Déchets	135,00 \$	120,00 \$		
Collecte sélective	90,00 \$	90,00 \$		
Eau potable	110,00 \$	115,00 \$		
Assainissement	555,00 \$	565,00 \$		
Agricoles	0,2881	0,2816	0,3319	0,3206
Terrains vagues desservis	0,5762	0,5625	0,6638	0,6419

BUDGET 2019

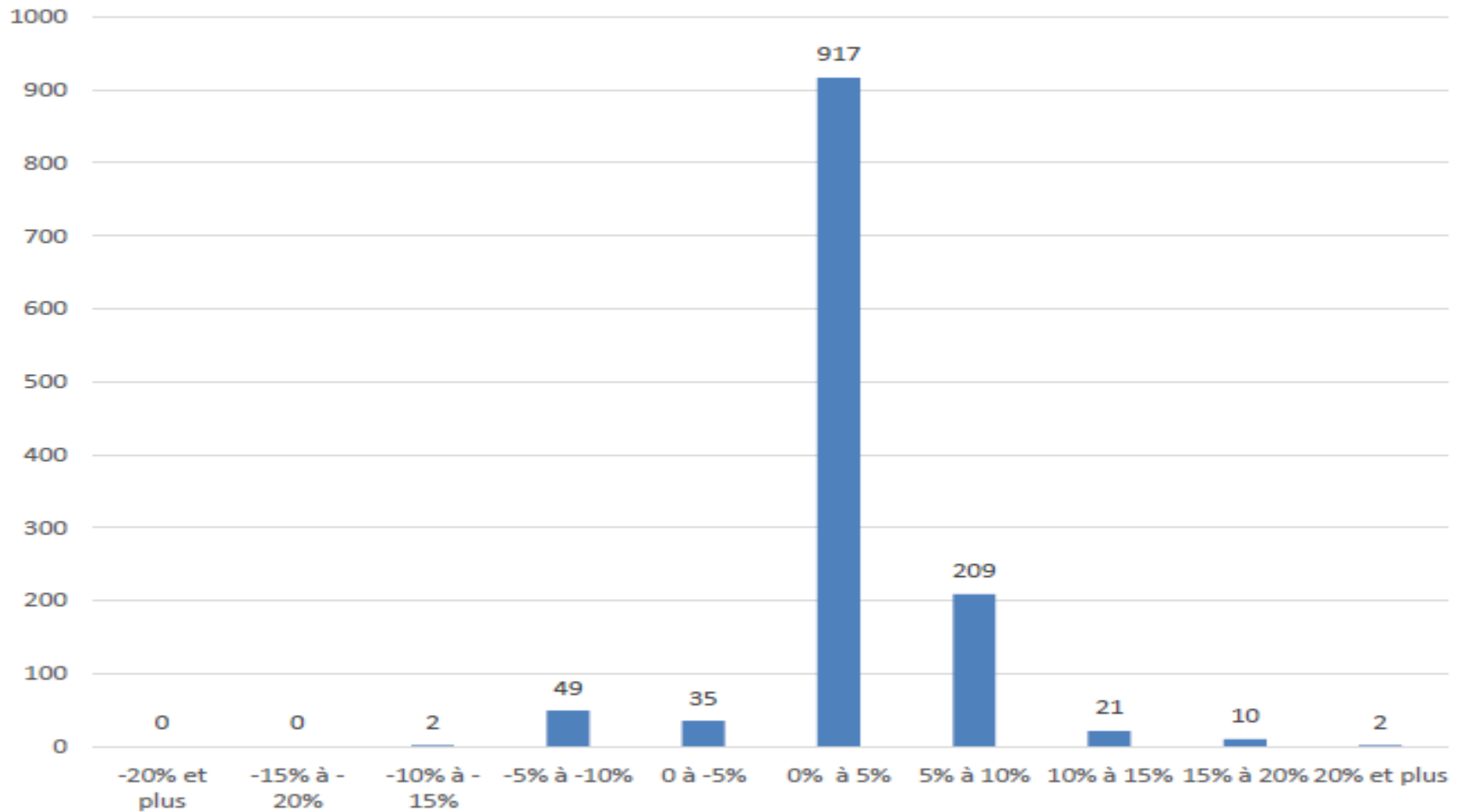
COMPTE DE TAXES – MAISON MOYENNE	2018 = 396 117\$		2019 = 419 759 \$	
	Taux	Taxes	Taux	Taxes
Taxes foncières	0,2814	1 115 \$	0,2816	1182 \$
Taxe spéciale – agrile du frêne	0.0067	27 \$		
Tarification eau potable		230 \$		235 \$
Tarification eaux usées		225 \$		230 \$
Tarification ordures		150 \$		68 \$
Tarification matières organiques				62 \$
Tarification collecte sélective		90 \$		90 \$
Total partie locale		1 837 \$		1 867 \$
CMM	0,0105	42 \$	42 \$	42 \$
Agglomération	0,3214	1 273 \$	1 273 \$	1 304 \$
Total quotes-parts		1 315 \$	1 315 \$	1 346 \$
Total compte de taxes		3 151 \$		3 213 \$
Variation 2019 / 2018				+ 62 \$
				1,96 %

Courbe de dispersion résidences unifamiliales



Courbe de dispersion condominiums

Condominium



Évolution de la valeur moyenne—résidence unifamiliale Agglomération de Longueuil

Villes	Valeur moyenne 2010-2012	Valeur moyenne 2013-2015	Variation 2010-2013 en %	Valeur moyenne 2016-2018	Variation 2013-2016 en %	Valeur moyenne 2019-2021	Variation 2016-2019 en %	Variation totale 2010-2019 en %
Boucherville	304 340\$	373 559\$	22,7	399 560\$	6,5	427 195\$	6,9	40,4
Brossard	270 230\$	337 416\$	24,9	366 057\$	8,5	397 594\$	8,6	47,1
Longueuil	226 393\$	274 832\$	21,4	295 696\$	7,6	312 301\$	5,6	38,0
St-Bruno	297 377\$	367 600\$	23,6	396 117\$	7,8	419 759\$	6,0	41,1
St-Lambert	427 597\$	503 389\$	17,7	565 417\$	12,3	634 876\$	12,3	48,5

Évolution de la valeur moyenne–condominium Agglomération de Longueuil

Villes	Valeur moyenne 2010-2012	Valeur moyenne 2013-2015	Variation 2010-2013 en %	Valeur moyenne 2016-2018	Variation 2013-2016 en %	Valeur moyenne 2019-2021	Variation 2016-2019 en %	Variation totale 2010-2019 en %
Boucherville	228 356\$	270 622\$	18,5	288 776\$	6,7	299 891\$	3,8	31,3
Brossard	196 530\$	225 288\$	14,6	235 927\$	4,7	241 015\$	2,2	22,6
Longueuil	174 702\$	202 922\$	16,2	211 254\$	4,1	214 711\$	1,6	22,9
St-Bruno	230 963\$	290 747\$	25,9	309 148\$	6,3	346 372\$	12,0	50,0
St-Lambert	224 417\$	256 977\$	14,5	263 936\$	2,7	276 016\$	4,6	23,0

Règles pour la période de questions

1. Être respectueux et poli
2. Être concis – 5 minutes par intervention
3. Être précis en évitant les digressions
4. Pas plus de 3 questions par intervention
5. Commentaires acceptés si reliés à la séance
6. Questions peuvent s'adresser à un(e) conseiller(ère)
7. Accepter que l'élu(e) ne puisse avoir toute l'information



Séance extraordinaire du conseil
10 décembre 2018 à 19 h 30

Séance extraordinaire du conseil du 10 décembre à 19 h 30

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Dépôt - Liste des virements budgétaires pour la période se terminant le 30 novembre 2018
4. Dépôt - Liste des virements budgétaires relatifs aux salaires pour la période se terminant le 30 novembre 2018
5. Autorisation des dépenses
6. Autorisation d'utilisation de la réserve pour l'agrile du frêne provenant de l'excédent accumulé affecté pour l'année 2019
7. Autorisation d'utilisation de la réserve pour projets spéciaux provenant de l'excédent accumulé affecté pour l'année 2019
8. Mandat à l'Union des municipalités du Québec comme mandataire dans le cadre du regroupement d'achat en commun d'assurances responsabilité pour les parcs de rouli-roulant, pistes BMX et aménagements semblables - 2019-2024
9. Approbation de coûts supplémentaires dans le cadre du contrat de travaux de conversion du système de réfrigération à l'aréna Michael-Bilodeau GEN-2018-13
10. Adoption du Règlement 2018-19 imposant les taxes foncières, compensations et tarifs pour l'exercice financier 2019
11. Adoption du Règlement 2018-20 modifiant le Règlement 2014-18 sur la tarification afin d'y prévoir et modifier certains tarifs
12. Période de questions
13. Levée de la séance

3 - Liste des virements budgétaires pour la période se terminant le 30 novembre 2018 (100 700 \$)

Date	Direction	Description	Montant		Remarque
			Ajout	Retrait	
6 novembre 2018	Greffe et contentieux DFATI	Papeterie - Greffe et contentieux Imprimerie - Finances	1 200 \$	(1 200) \$	Renflouer le poste de papeterie- Greffe et contentieux.
12 novembre 2018	Travaux publics Travaux publics Urbanisme	Papeterie - Travaux publics Imprimerie - Travaux publics Imprimerie - Développement urbain	500 \$ 500 \$	(1 000) \$	Renflouer les postes budgétaires de papeterie et d'imprimerie- travaux publics.
12 novembre 2018	Travaux publics	Autres services Entretien et réparation - équipement et outillage	5 000 \$	(5 000) \$	Ajout de service afin d'effectuer une analyse de fuite du réseau d'aqueduc dans un secteur de la ville.
16 novembre 2018	DFATI	Affectation- activités d'investissement Excédent de l'année courante	40 000 \$	(40 000) \$	Mandat de laboratoire pour l'expertise des sols d'avant-projet pour le complexe multisport.
19 novembre 2018	DLCVC	Fournitures - autres biens non durables Budget discrétionnaire - dépenses imprévues	500 \$	(500) \$	Achat de toiles pour les fenêtres au Vieux Presbytère.
19 novembre 2018	Communications DLCVC	Publicité et campagnes citoyennes - Loisirs Budget discrétionnaire - dépenses imprévues	1 600 \$	(1 600) \$	Modélisation 3D pour le Vieux Presbytère et le Centre
19 novembre 2018	DFATI Travaux publics	Affectation- activités d'investissement Autres services	15 400 \$	(15 400) \$	Revêtement acrylique des terrains de basketball aux parcs des Aviateur et Sommet-Trinité.
19 novembre 2018	DFATI DLCVC	Affectation- activités d'investissement Budget discrétionnaire - dépenses imprévues	5 000 \$	(5 000) \$	Projet 5S pour l'entrepôt.
19 novembre 2018	DLCVC	Budgets récurrents (personnes handicapées) Subventions aux organismes	8 000 \$	(8 000) \$	Subvention annuelle pour les Amis-Soleils.
26 novembre 2018	DFATI	Affectation- activités d'investissement Excédent de l'année courante	13 000 \$	(13 000) \$	Réaménagement des locaux de la division des approvisionnements.
28 novembre 2018	DFATI DLCVC	Affectation- activités d'investissement Budget discrétionnaire - dépenses imprévues	10 000 \$	(10 000) \$	Projet 5S pour l'entrepôt.

4 - Liste des virements budgétaires relatifs aux salaires pour la période se terminant le 30 novembre 2018 (32 800 \$)

Date	Direction	Description	Montant		Remarque
			Ajout	Retrait	
8 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employés à temps partiel Congés de maladies à remplacer	3 900 \$	(3 900) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 5 au 23 novembre 2018.
8 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employés à temps partiel Congés de maladies à remplacer	1 300 \$	(1 300) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 5 au 9 novembre 2018.
8 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employés à temps partiel Congés de maladies à remplacer	8 300 \$	(8 300) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 5 novembre au 12 décembre 2018.
16 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employés à temps partiel Congés de maladies à remplacer	2 400 \$	(2 400) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 10 au 22 novembre 2018.
16 novembre 2018	DFATI Ressources humaines	Rémunération - auxiliaires cols blancs Congés de maladies à remplacer	1 800 \$	(1 800) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 5 au 16 novembre 2018.
26 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employes à temps partiel Congés de maladies à remplacer	3 600 \$	(3 600) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 6 au 23 novembre 2018.
26 novembre 2018	Urbanisme DFATI	Rémunération - auxiliaires cols blancs Excédent de l'année courante	2 300 \$	(2 300) \$	Prolongation d'un employé temporaire pour la période du 10 au 21 décembre 2018.
26 novembre 2018	DFATI Ressources humaines	Rémunération - auxiliaires cols blancs Congés de maladies à remplacer	1 800 \$	(1 800) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 19 au 30 novembre 2018.
28 novembre 2018	DLCVC Ressources humaines	Rémunération - auxiliaires cols blancs Congés de maladies à remplacer	4 600 \$	(4 600) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 19 novembre au 31 décembre 2018.
30 novembre 2018	Travaux publics Ressources humaines	Rémunération régulière - employes à temps partiel Congés de maladies à remplacer	2 800 \$	(2 800) \$	Remplacement d'un congé de maladie pour la période du 24 novembre au 10 décembre 2018.

5. Autorisation des dépenses - période du 1^{er} au 30 novembre 2018

Chèques émis (231) - no 36513 à 36143			2 127 283,06 \$
Univert Paysagement Inc.	636 153,74 \$		
IPL Inc	465 676,09 \$		
ACI-Ponts et Ouvrages d'art Inc.	170 831,00 \$		
Sun Life du Canada, Compagnie d'assurance-vie	122 195,64 \$		
Régime Retraite des cols blancs de la Ville de Longueuil	113 280,06 \$	71 %	
Dépôts directs			8 011 229,17 \$
Ville de Longueuil	6 661 217,50 \$		
Ville de Sainte-Julie	146 979,45 \$		
Groupe Drumco Construction Inc. (Le)	144 107,39 \$	87 %	
Débits directs			433 462,29 \$
Déductions salariales – part employés (incluant impôts)	239 859,01 \$		
Déductions salariales – part employeur	90 028,42 \$		
Hydro-Québec	85 041,52 \$	96 %	
Salaires			625 574,63 \$
	Paye 2018-45	158 720,31 \$	
	Paye 2018-46	158 589,35 \$	
	Paye 2018-47	152 356,99 \$	
	Paye 2018-48	155 907,98 \$	
		100 %	
Total des dépenses			11 197 549,15 \$

6. Autorisation d'utilisation de la réserve pour l'agrile du frêne provenant de l'excédent accumulé affecté pour l'année 2019

Le plan d'action pour ralentir la progression de l'agrile du frêne s'échelonne sur un horizon de cinq ans, soit de 2015 à 2019. Depuis 2015, une portion de la taxe foncière est dédiée à l'agrile du frêne. Annuellement, l'excédent des revenus sur les dépenses réalisées dans le cadre du plan d'action a été affecté dans la réserve pour l'agrile du frêne. Au 23 novembre 2018, le solde de cette réserve est de 460 900 \$.

Pour l'année 2019, les dépenses prévues sont de 526 000 \$. Étant donné le solde de la réserve et l'excédent qui devrait être réalisé pour l'année 2018, il a été décidé d'utiliser ces sommes pour financer les dépenses prévues.

Afin de permettre la réalisation des actions dès janvier 2019, il est nécessaire d'autoriser l'utilisation de la réserve au mois de décembre 2018. Par la suite, lorsque l'excédent réalisé pour l'année 2018 sera connu et affecté à la réserve, une autorisation de l'utilisation de la réserve pour le solde restant de 65 100 \$ sera demandée.

7. Autorisation d'utilisation de la réserve pour projets spéciaux provenant de l'excédent accumulé affecté pour l'année 2019

Montant disponible :
450 000 \$

**Total des projets
présentés :**
441 200 \$

Communications

Capsules vidéo présentant le travail des employés de la Ville (6)	24 000 \$
Visites virtuelles 3 D - Mobilité réduite	8 000 \$
Politique de participation publique	25 000 \$
Organisation - Journée de la francophonie	10 000 \$

Finances, approvisionnements et technologies de l'information

Lean management - Amélioration continue	100 000 \$
---	------------

Loisirs et culture

Danse en ligne en plein ai	6 000 \$
Lignage et éclairage des terrains de pickleball au parc Duquesne	10 000 \$
Mise à jour du plan directeur des installations sportives et récréatives	25 000 \$
Mandat d'étude - Chauffe-eau piscine Roberval	25 000 \$
Remplacement des métiers à tisser	2 000 \$
Accro - Parc Mgr Gilles-Gervais	7 300 \$
Parc Éphémère	20 000 \$
Parc du Sommet-Trinité - Structure contre intempéries	20 000 \$
Exposition permanente de photographies au Lac du Village	16 000 \$
Analyse des travaux pour rendre admissible le Vieux-Presbytère	10 000 \$
Portrait du développement social à St-Bruno	10 000 \$

Ressources humaines

Politique relative à l'usage de drogues, d'alcool et de médicaments - Lieu de travail	10 900 \$
---	-----------

Travaux publics

Branchement d'aqueduc montée Montarville - Projet agriculture urbaine St-Bruno	15 000 \$
Plan d'action et achats - Bancs public	10 000 \$

Urbanisme, environnement et développement durable

Gestion des matières résiduelles - Réaliser une étude - Besoins des multilogements	20 000 \$
Mise en œuvre de la politique sur l'habitation	30 000 \$
Étude sur le patrimoine paysager	12 000 \$
Soutien aux entreprises	25 000 \$

8. Mandat à l'Union des municipalités du Québec comme mandataire dans le cadre du regroupement d'achat en commun d'assurances responsabilité pour les parcs de rouli-roulant, pistes BMX et aménagements semblables - 2019-2024

Joindre à l'Union des municipalités du Québec et son regroupement pour l'achat en commun d'assurances de responsabilité pour les parcs de rouli-roulant, pistes de BMX et aménagements semblables pour la période du 1er mai 2019 au 30 avril 2024, conformément à l'article 29.9.1 de la Loi sur les cités et villes;

Autoriser le maire et la greffière à signer, pour et au nom de la municipalité, l'entente intitulée «ENTENTE de regroupement de municipalités au sein de l'Union des municipalités du Québec relativement à l'achat en commun d'assurances responsabilité pour les parcs de rouli-roulant, pistes de BMX et aménagements semblables»; et

Autoriser qu'une municipalité qui ne participe pas présentement au regroupement, puisse demander, en cours de contrat, par résolution, son adhésion au présent regroupement à la condition que l'UMQ l'autorise et que la municipalité souhaitant se joindre au regroupement s'engage à respecter toutes et chacune des conditions prévues au cahier des charges, aux frais requis par l'UMQ et au contrat d'assurances et au mandat du consultant, adjugés en conséquence et que cette jonction ne s'effectue si elle dénature les principaux éléments de l'appel d'offres, du contrat ou du mandat en cause.

9. Approbation de coûts supplémentaires dans le cadre du contrat de travaux de conversion du système de réfrigération à l'aréna Michael-Bilodeau GEN-2018-13

Travaux supplémentaires au montant de 104 008,63 \$, incluant les taxes nettes :

• Électricité	1 662,81 \$
• Mécanique	28 057,58 \$
• Réfrigération	23 508,33 \$
• Structure	7 474,71 \$
• Sous-total des travaux imprévus aux contrats	60 703,43\$
• Demandes de la Ville (ajout ligne d'eau, mur coupe-son et percement au toit)	5 590,29 \$
• Location prolongée du refroidisseur temporaire	37 714,90 \$
• Grand total des coûts additionnels	104 008,63 \$

La location du refroidisseur temporaire a permis à la Ville de maintenir les opérations de l'aréna pendant les travaux pour assurer les services aux citoyens, ce qui n'a pas été le cas dans plusieurs municipalités. **Montant disponible pour imprévus : 145 827 \$**

BUDGET 2018

10. TAUX VARIÉS DE LA TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE

	Taxe foncière	Agglomération	CMM	Total
Résiduelle	0,2816	0,3107	0,0099	0,6022
Immeubles à logements et plus	0,2816	0,3107	0,0099	0,6022
Terrains vagues desservis	0,5625	0,6221	0,0198	1,2044
Immeubles non résidentiels	1,2568	1,3916	0,0442	2,6926
Immeubles industriels	1,1372	1,2591	0,0400	2,4363
Exploitations agricoles enregistrées	0,2816	0,3107	0,0099	0,6022

10. TARIFICATION

	Par logement	Par local
Enlèvement et transport des matières résiduelles (3 log. et -)	68 \$	120 \$
Enlèvement et transport des matières résiduelles (4 log. et +)	140 \$	
Enlèvement et transport des matières organiques (3 log. et -)	62 \$	
Enlèvement et transport des matières recyclables	90 \$	90 \$
Consommation et entretien réseau d'aqueduc	235 \$	115 \$
Traitement et entretien des installations d'eaux usées	230 \$	565 \$
Tarification d'eau pour les piscines	45 \$ par immeuble	

11. Adoption du *Règlement 2018-20 modifiant le Règlement 2014-18 sur la tarification afin d'y prévoir et modifier certains tarifs*

- Utilisation – Véhicules, équipements, matériel et main-d'œuvre de la Direction des travaux publics
- Réservation de salles, de locaux et de terrains
- Location d'équipements
- Frais de photocopies
- Émission de permis et certificats
- Modification aux règlements d'urbanisme et traitement de plans d'aménagement d'ensemble et de plans d'implantation et d'intégration architecturale
- Exemption de fournir une case de stationnement
- Achat, installation et utilisation d'un compteur d'eau
- Divers (chèques sans provision, copie d'un compte de taxes, affirmation solennelle, etc.)

Règles pour la période de questions

1. Être respectueux et poli
2. Être concis – 5 minutes par intervention
3. Être précis en évitant les digressions
4. Pas plus de 3 questions par intervention
5. Commentaires acceptés si reliés à la séance
6. Questions peuvent s'adresser à un(e) conseiller(ère)
7. Accepter que l'élu(e) ne puisse avoir toute l'information

Merci!